

Подача материалов для публикации

Материалы для участия в конференции могут быть переданы по электронной почте на e-mail: kkob2019@mail.ru с указанием в теме письма «Материалы на конференцию», имя файла должно содержать ФИО участника и название учреждения.

Требования к оформлению статьи

Материалы принимаются в формате документа MS Word с расширением doc, docx. Для подготовки статьи используется редактор Microsoft Word с указанием следующих параметров:

- формат листа: А4;
- ориентация листа — книжная;
- поля — 2 см везде;
- шрифт Times New Roman;
- размер — 14 пунктов;
- межстрочный интервал — 1,5;
- выравнивание по ширине;
- абзацный отступ — 1 см.
- Рисунки должны быть формата: jpg, gif, bmp. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется отдельно. Если рисунок или таблица в статье один или одна, то номера не проставляются. Рисунки выполняются отдельным файлом и вставляются в текст в виде одного объекта. Разрешение рисунков должно быть не менее 300 dpi. Подписи внутри рисунка должны быть хорошо читаемыми и не пересекаться. Границы рисунка не должны выходить за поля страницы. Рисунки могут быть цветными. Рисунки, созданные в MS Word, не принимаются. Рисунки должны нумероваться и выравниваться по центру страницы и иметь название (рис. 1). Название располагается ниже рисунка. Текст названия выравнивается по центру, если содержит не более одной строки. В случае двух и более строк – выравнивание по ширине. Размер шрифта 14пт. Не следует использовать курсив или полужирный шрифт. Размеры интервалов перед названием рисунка – 6пт, после – 12пт. Название рисунка должно оканчиваться точкой. Обратите внимание, что слово «Рисунок» пишется полностью.
- Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, [1, с. 57].

Статья должна содержать следующие элементы:

- 1) **Название статьи** должно точно и однозначно характеризовать содержание статьи.
- 2) **Информация об авторе(-ах) статьи** с указанием фамилии, имени и отчества **полностью, названия учебного заведения или научной организации**. Информация указывается для каждого автора.
- 3) **Аннотация**. Аннотация должна коротко излагать содержание статьи. Описывать цели и задачи проведенного исследования, что помогает быстрее уловить суть проблемы (2-3 предложения).
- 4) **Ключевые слова и словосочетания**. Это слова или словосочетания из научного текста, по которым можно вести оценку и поиск статьи. *Ключевые слова и словосочетания разделяются символом ; (точка с запятой).*
- 5) **Текст статьи**

6) **Список литературы:** указание источников, используемых автором при написании статьи. Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 — 2008. Список литературы приводится в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией.

Примеры оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008:

- (1.) Степанов, В. И. Логистика [Текст] : учеб. для вузов / В. И. Степанов. - М. : Изд-во Проспект, 2006. - 488 с.
- (2.) Детские инфекции [Текст] : справочник практического врача / ред. Л. Н. Мазанкова. - М. : МЕДпресс-информ, 2015. - 304 с.
- (3.) Петров, Б. А. Медико-экологические аспекты охраны здоровья населения [Текст] / Б. А. Петров // Межрегиональное научное сотрудничество : итоги и перспективы : сборник докл. и дискус. / УрО РАН. - Сыктывкар, 2012. - С. 65-66.
- (4.) Мазина, Н. К. Современные подходы к решению проблем вирусных гепатитов [Текст] / Н. К. Мазина, П. В. Мазин // Вятский медицинский вестник. 2017. N 3. С. 73-78.

На русском языке	НАЗВАНИЕ СТАТЬИ (прописными буквами, полужирный)
На русском языке	<i>Фамилия, имя, отчество автора (-ов) (полностью),</i> (все - курсив)
На русском языке	<i>Полное наименование организации (в скобках – сокращенное), регион</i> (указывается, если не следует из названия организации) (курсив)
На русском языке	Текст статьи Требования к содержанию: аннотация, ключевые слова, соответствие содержания заявленной тематике; актуальность, новизна предлагаемого опыта; объём до 6-и печатных страниц в соответствии с правилами оформления материалов (Приложение 2. Требования к тексту)

Сроки приема материалов: до 1 сентября 2019 года включительно.

Условия публикации

Публикации бесплатные.

Все поступившие в указанные сроки и зарегистрированные в Оргкомитете материалы направляются в экспертный совет, который рассматривает материалы на предмет их соответствия заявленным требованиям, на основании чего принимает решение о возможности их размещения на сайте и допуска к дальнейшему обсуждению.

При отборе материалов особое внимание обращается на фундаментальную направленность, глубину изучения темы и фактического материала, обоснованность, четкость, лаконичность и логичность изложения, соблюдение требований к оформлению работы. Рукописи не рецензируются, отзывы по ним не составляются. Оргкомитет оставляет за собой право не публиковать материалы без объяснения причин.